



STICHTING

55565 MVD

Heden, dertig augustus tweeduizend een en twintig, verscheen voor mij, mr. ---
 Marc Léon van Dijk, notaris te Hoeksche Waard:-----

1. mevrouw **drs. Naomi Scholten**, geboren te Haarlem op [redacted] -----
 [redacted], wonende te [redacted] Oud-
 Beijerland, [redacted] zich legitimerende met paspoort, -----
 nummer: [redacted] gehuwd; -----
2. mevrouw **Anna Elise Bel**, geboren te Vlaardingen op [redacted] -----
 [redacted], wonende te [redacted] Nieuw-
 Beijerland, [redacted] zich legitimerende met Nederlandse -----
 identiteitskaart, nummer: [redacted] gehuwd; -----
3. de heer **Adrianus Johannes Hofmeester**, geboren te Velsen op [redacted] -----
 [redacted], wonende te [redacted] -----
 Oud-Beijerland, [redacted] zich legitimerende met paspoort, -----
 nummer: [redacted] gehuwd, -----
4. mevrouw **Maria Gerardina Verheij**, geboren te Rotterdam op [redacted] -----
 [redacted], wonende te [redacted] -----
 Goudswaard, [redacted] zich legitimerende met paspoort, nummer: -
 [redacted], thans ongehuwd en niet geregistreerd als partner; -----
5. mevrouw **Bianca Kramer**, geboren te Korendijk op [redacted] -----
 [redacted], wonende te [redacted] Oud-
 Beijerland, [redacted] zich legitimerende met paspoort, -----
 nummer: [redacted] ongehuwd en niet geregistreerd als partner, -----

hierna samen te noemen: *de oprichters*.-----

De verschenen personen verklaarden als volgt.-----

De oprichters richten bij deze akte een stichting op en stellen daarvoor de -----
 volgende statuten vast.-----

STATUTEN-----

Artikel 1 - Naam en zetel-----

1. De naam van de stichting is: **Stichting MooiMens HW**.-----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Hoeksche Waard.-----

Artikel 2 - Doel-----

1. De stichting heeft als doel: een kleinschalig wooninitiatief realiseren voor ---
 een groep volwassen mensen met een (licht)verstandelijke beperking, het --
 behartigen van hun belangen en het verrichten van al wat hiermee verband
 houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.-----
 Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichters of aan -
 hen die deel uitmaken van organen van de stichting.-----
2. De stichting beoogt het algemeen nut.-----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.-----

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. ---
 Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.-----
 Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.-----
 Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----



- penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies ----
 vervullen. -----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.-----
 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie -----
 maanden na het ontstaan ervan, voorzien.-----
 3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: -----
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; -----
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; -----
 Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere -----
 bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan -----
 bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid
 van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. -----
 4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
 5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij -----
 redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. -----
 De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. -----
 6. Een bestuurder verliest zijn functie: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van --
 de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij -----
 surseance van betaling verkrijgt;-----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele
 vermogen;-----
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, --
 ten minste twee in getal. -----
 7. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige -----
 bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het -----
 bestuur belast. -----
 Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur -----
 daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur
 belast. -----
 Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en een door het bestuur -
 vast te stellen aaneengesloten periode waarin de stichting of een -----
 medebestuurder om welke reden ook geen contact met een bestuurder kan
 verkrijgen. -----

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming-----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te ----
 roepen. -----
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk -----
 plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de -----
 vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en -
 welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt ----
 plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de --
 dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend.-----
 De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft ----



- gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen ---
 door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en -
 reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te -----
 bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. -----
 4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden --
 kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle -----
 bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht -----
 verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een -----
 elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -----
 Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering --
 vertegenwoordigen. -----
 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -----
 Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, -
 worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid
 van de uitgebrachte stemmen. -----
 Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. -----
 7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als
 hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is -
 met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of
 organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is
 de betreffende bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan -----
 beraadslagingen en de besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit
 op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke -----
 overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen. -----

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering -----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid ---
 voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen --
 in de vergaderingen worden gehouden. -----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de -----
 vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. -----
 Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd -
 gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na
 het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan -----
 betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de
 vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk
 plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe
 stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. ----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen --
 gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering -----
 aangewezen persoon. -----
 De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de -----
 notulist van de vergadering ondertekend. -----
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten -----



nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is -
dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. -
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs -----
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan -
het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle -----
bestuurders bekend heeft gemaakt.-----

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke ----
vervulling van de hem opgedragen taak.-----
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van
alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen
die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een -----
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en ---
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder -----
moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden -----
gekend.-----
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.-----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten --
tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het -
aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of -----
hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.-----
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving -----
worden aanvaard.-----
4. Onder verantwoordelijkheid van het bestuur kunnen één of meerdere -----
werkgroepen worden ingesteld. De invulling, werkwijze en bevoegdheden --
van een dergelijke werkgroep of commissie worden vastgelegd in een -----
reglement zoals bedoeld in artikel 9 van deze statuten.-----

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee -----
gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één de voorzitter,
de secretaris of de penningmeester moet zijn.-----
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het ---
bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook
als tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang
bestaat.-----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel -----
doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, ----
zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die ---
volmacht te vertegenwoordigen.-----

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het -----
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te --



maken en op papier te stellen.-----

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de -----
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld
in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is.

In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter ---
inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te ---
voegen gegevens.-----

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van --
baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door --
een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 ----
Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit
aan het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een -----
verklaring over de getrouwheid van de stukken.-----

4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de -----
jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het -
opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.-----
De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als ----
een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op ---
de stukken vermeld.-----

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten -
hoogste vijf maanden op grond van bijzondere omstandigheden.-----

Artikel 9 - Reglementen-----

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement ----
worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor
de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de ---
statuten of de wet.-----

Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook -----
intrekken.-----

2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag ----
waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de ----
datum waarop het besluit werd genomen.-----

Artikel 10 - Statutenwijziging-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.-----

2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in ---
een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd ----
zijn.-----

Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is -
het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan
na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te ----
houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste -----
vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging -
worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de -
uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of -----
vertegenwoordigde bestuurders.-----

3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de



oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.---

4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.-----

Twee gezamenlijk handelende bestuurders zijn bevoegd deze akte te laten verlijden. -----

Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. --

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting-----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.--

Artikel 12 - Ontbinding en vereffening-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----

Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.-----

2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de stichting. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.-----

3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.-----

SLOTVERKLARINGEN-----

De verschenen persoon verklaarde ten slotte:-----

Eerste bestuur-----

Het eerste bestuur bestaat uit vijf (5) bestuurders.-----

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:-----

1. mevrouw drs. Naomi Scholten, voornoemd, als voorzitter; -----
2. mevrouw Anna Elise Bel, voornoemd, als secretaris; -----
3. de heer Adrianus Johannes Hofmeester, voornoemd, als penningmeester; --
4. mevrouw Maria Gerardina Verheij, voornoemd, als bestuurder; -----
5. mevrouw Bianca Kramer, voornoemd, als bestuurder.-----

Geén van de hiervoor genoemde bestuurders is de afgelopen vijf jaar door de rechtbank als bestuurder van een stichting ontslagen is op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

Eerste boekjaar-----

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december tweeduizend een en twintig (31-12-2021).-----

Adres-----



Het adres van de stichting is Bordewijkring 40 te 3261 PV Oud-Beijerland.-----

AANGEHECHTE STUKKEN-----

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht.-----

SLOT-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE is verleden in de gemeente Hoeksche Waard op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.-----

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.-----

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te ---- hebben kennis genomen.-----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst ---- door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.-----

(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT:

